

**CERERE
DE DEMISIE**

Subsemnatul(a) _____ ,
(numele, prenumele)

angajat(ă) în funcție de _____
(denumirea funcției)

la _____
(subdiviziunea)

solicit să-mi acceptați demisia din proprie inițiativă din data de _____ .
(data)

(data)

(semnătura)

Vizat:

Șef _____
(subdiviziunea)

(numele, prenumele, semnătura)

Secția Resurse umane
și organizarea muncii

(numele, prenumele, semnătura)

Notă: Conform art.81, alin.(2) al CMRM, ziua încetării contractului individual de muncă se consideră ultima zi de muncă. Cererea de demisie se depune cu cel puțin 14 zile calendaristice înainte de data demisiei.